

T.C
ÇAN KAYMAKAMLIĞI
ETİLİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cornermandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile azz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Sunuş



Etili İlkokulu olarak bir yandan hızla değişen ve gelişen dünyamızın değişen eğitim ihtiyaçlarına cevap vermek, bir yandan da iki bin yıllık devlet ve millet geleneğimizden gelen üstün hasletlerimize sahip çıkarak, bu hasletlerimizi eğitim yoluyla gelecek kuşaklara aktararak yaşatmak amacındayız. Bu amaç ve temel ilke çerçevesinde oluşturduğumuz 2019-2023 Stratejik Planımızın oluşturulmasında emeği geçen ekiplerimizi kutluyor, gayretleri sebebiyle teşekkür ediyorum.

Üretmenin ve sanayileşmenin öneminin gitgide arttığı günümüz şartlarında, üretimin ihtiyaç duyduğu nitelikli iş gücünü yetiştirmek gibi önemli bir sorumluluğu üstlenen mesleki eğitim, Milli Eğitim Bakanlığı'mızın destek ve teşvikleri ve özel sektörün uyum çalışmaları ile başlangıcından bu yana çok büyük bir ilerleme kaydetmiştir.

Öğrencilerimizin vatanını milletini seven, hiçbir zaman ümitsizliğe düşmeyen, haksızlıklar karşısında susmayan, kendisi için istediğini diğer insanlar için de isteyen, insanları hiçbir önyargısı olmadan seven, önlerine çıkacak engellere aldırmandan kararlı olarak yoluna devam eden, mesleğini en iyi şekilde yapmaya çalışan, iyi insanlar olmalarını arzu ediyoruz. Öğrencilerimizin iyi insanlar olmaları için elimizden geleni yapmamız gerektiğinin bilincindeyiz. Bu maksatla planlı programlı olarak çalışmamız gerektiğini hiç unutmuyoruz. İşte bunun için stratejik plan yapmak hayati önem taşıyor.” Hedefi olmayan bir gemiye hiçbir rüzgâr yardım edemez.” sözünü şiar edinerek mevcut durumumuzun bir fotoğrafını çekmek, ulaşmayı amaçladığımız hedeflere ilişkin bir yol haritası belirlemek, bu noktada önem arz etmektedir.

2019-2023 Stratejik planımızda çizdiğimiz rotada ilerlerken bizlerle bu yolculuğu paylaşan tüm idareci arkadaşlarıma, öğretmenlerimize, öğrenci ve velilerimize diğer tüm paydaşlarımıza teşekkür ediyorum, 2019-2023 Stratejik Planımızın hayırlara vesile olmasını diliyorum.

Burhan AYVAZ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
TABLO VE GRAFİKLER TABLOSU	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33
EKLER:	33

TABLO VE GRAFİKLER TABLOSU

TABLO-1	Stratejik Plan Üst Kurulu
TABLO-2	Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi
TABLO-3	Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler
TABLO-4	Sınıf ve Öğrenci Bilgileri
TABLO-5	Teknolojik Kaynaklar Tablosu
TABLO-6	Gelir ve Gider Bilgisi
TABLO-7	Paydaş Anketi Sonuçları Ortalaması Tablosu
TABLO-8	Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Tablosu
TABLO-9	Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Formu Tablosu
TABLO-10	Güçlü Yönler
TABLO-11	Zayıf Yönler
TABLO-12	Fırsatlar
TABLO-13	Tehditler
TABLO-14	Gelişim ve Sorun Alanları
TABLO-15	Eğitim ve Öğretime Erişim
TABLO-16	Eğitim ve Öğretimde Kalite
TABLO-17	Kurumsal Kapasite
TABLO-18	Eğitim ve Öğretime Erişimde Performans Göstergesi
TABLO-19	Eğitim ve Öğretime Erişimde Eylemler
TABLO-20	Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması Performans Göstergeleri
TABLO-21	Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması Eylemler
TABLO-22	Stratejik Hedef Performans Göstergeleri
TABLO-23	Stratejik Hedef Eylemler
TABLO-24	Kurumsal Kapasite Performans Göstergeleri
TABLO-25	Kurumsal Kapasite Eylemler
TABLO-26	Stratejik Hedef Performans Göstergeleri
TABLO-27	Stratejik Hedef Eylemler
TABLO-28	Stratejik Hedef Performans Göstergeleri
TABLO-29	Stratejik Hedef Eylemler
TABLO-30	Maliyetlendirme

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

TABLO-1

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Burhan AYVAZ	Okul Müdürü	Şenay AYVAZ	Sınıf Öğretmeni
Ramazan Akif GÜDER	Müdür Yardımcısı	Recep ÖZCAN	Sınıf Öğretmeni
Mehmet Cihat YAĞLI	Sınıf Öğretmeni	Yadigar SAĞLAM	Sınıf Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz ismini Milli Mücadele yıllarının Müdafa-i Hukuk Cemiyeti başkanı, Kuvay-i Milliye kahramanı Etili' den almaktadır. Etili İlkokulu 1999-2000 yılında eğitim öğretime başlamıştır. Taşınmalı sistemin uygulandığı okulumuzda 15 köyden öğrenci gelmektedir.

Kurumumuz 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında 4+4+4 eğitim sistemine geçilmesiyle Etili İlkokulu ve Etili Ortaokulu olarak isimlendirilmiştir. 163 İlkokul ve 166 Ortaokul öğrencisi olmak üzere iki okul aynı binada eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Etili İlkokulu bünyesinde 1 müdür, 1 müdür yardımcısı ve 9 kadrolu öğretmenimiz bulunmaktadır.

Okulumuzda Z-Kütüphane, halı saha, voleybol sahası, basketbol sahası gibi spor alanları ve akıl zeka oyunları sınıfı mevcuttur. Okulumuzun kooperatifi bulunmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

TABLO-2

İli: ÇANAKKALE		İlçesi: Çan			
Adres:	Etili Köyü Çan/ Çanakkale	Coğrafi Konum (link)	39.988814,26.901797		
Telefon Numarası:	0(286) 4232002	Faks Numarası:	---		
e- Posta Adresi:	717558@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.etililkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	717558	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1928		Toplam Çalışan Sayısı*	13		
Öğrenci Sayısı:	Kız	98	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	96		Erkek	5
	Toplam	194		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		17,6	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19,4
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		17,6	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6,4

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	3	5	8
Branş Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	6	9	15

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

TALO-3

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	440	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	75	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	860,25	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	11550			
Okul Kapalı Alan (m2)	3441			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	120			
Kantin (m2)	65			
Tuvalet Sayısı	7			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

TABLO-4

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

	ÖĞRENCİ		ŞUBE	TOPLAM
	K	E		
ANASINIFI	15	24	2	39
1.SINIF	17	18	3	35
2.SINIF	26	17	2	43
3.SINIF	22	22	2	44
4.SINIF	18	15	2	33
TOPLAM	98	96	11	194

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

TABLO-5

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	

Gelir ve Gider Bilgisi

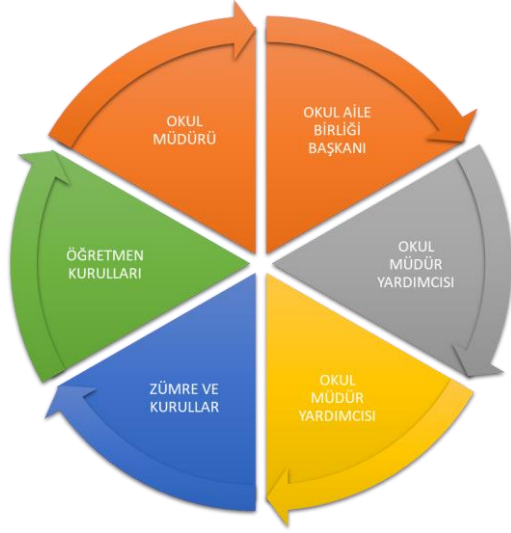
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

TABLO-6

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	9866	12312
2017	11982	8764
2018	14283	9738
2019	15837	20145

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

**ETİLİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Etili İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir. Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

TABLO-7

Sıra No	MADDELER	Ort	
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4.8	Katlıyorum
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4.8	Katlıyorum
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4.2	Katlıyorum
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3.8	Kararsızım
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4.2	Katlıyorum
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4.5	Katlıyorum
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3.7	Kararsızım
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3.9	Kararsızım
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4.6	Katlıyorum
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4.7	Katlıyorum
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4.6	Katlıyorum
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3.9	Kararsızım
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4.1	Katlıyorum

Açıklama: Paydaş anketi sonuçları ortalaması alınırken sonuçlar 1-5 arası derecelendirilerek hesaplanmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ETİLİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

Veli Anketi

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Etili İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Burhan AYVAZ
Okul Müdürü

TABLO-8

Sıra No	MADDELER	Ort	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4.8	Katılıyorum
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4.9	Katılıyorum
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4.7	Katılıyorum
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4.9	Katılıyorum
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4.8	Katılıyorum
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4.8	Katılıyorum
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4.7	Katılıyorum
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4.9	Katılıyorum

9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4.7	Katılıyorum
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4.9	Katılıyorum
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4.8	Katılıyorum
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4.8	Katılıyorum
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4.8	Katılıyorum

Açıklama: Paydaş anketi sonuçları ortalaması alınırken sonuçlar 1-5 arası derecelendirilerek hesaplanmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:

TABLO-9

ETİLİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)			
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
<p>Etili İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.</p> <p>Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.</p> <p style="text-align: right;">Burhan AYVAZ Okul Müdürü</p>			
Sıra No	MADDELER	Ort	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4.5	Katılıyorum
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4.6	Katılıyorum
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4.7	Katılıyorum
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4.2	Katılıyorum
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4.3	Katılıyorum
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4.1	Katılıyorum
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4.2	Katılıyorum

8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3.8	Kararsızım
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4.3	Katılıyorum
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4.3	Katılıyorum
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4.3	Katılıyorum
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4.5	Katılıyorum
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3.9	Kararsızım

Açıklama: Paydaş anketi sonuçları ortalaması alınırken sonuçlar 1-5 arası derecelendirilerek hesaplanmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

TABLO-10

Öğrenciler	1-Öğrencilerin teknolojik gelişmeleri takip etmeleri ve aktif kullanmaları 2- Öğretmenlerin öğrencilerle birlikte sosyal aktiviteler yapması.
------------	--

	3- Öğrencilerin saygı, sevgi gibi ahlaki değerleri aileden tam olarak almış olarak gelmeleri.
Çalışanlar	1-Konusunda yetkin, okulunu seven ve sahiplenen yeterli sayıda öğretmenlerimizin olması. 2-Öğretmenlerin çalışkan ve fedakâr olması 3- Hizmet alımı ve iş-kur ile yardımcı personel istihdamı oluşturulması. 4-Öğretmenlerin kendini geliştirmesi ve gelişime açık olması. 5- Kurum içi iletişim kanallarının açık olması.
Veliler	1-Velilerimiz öğrencilerinin akademik başarısını önemsemekte ve bu yönde çaba sarf etmektedir.
Bina ve Yerleşke	1-Okul binasının trafik sorununun olmadığı, merkezden uzak doğal alanda olması 2-Sınıf mevcutlarımız ideal sayıda olması 3-Okulun halı saha, basketbol, voleybol sahası ve yeşil alana sahip olması.
Donanım	1-Z-Kütüphane ve Akıl Zeka Oyunları sınıfının bulunması. 2-Kurumların internet ağına bağlı olması
Bütçe	1- Giderlerimize ait faturalar merkezi bütçe ve Okul Aile Birliği tarafından zamanında ödenmektedir. 2- Ödeneklerin yeterli olması ve zamanında gönderilmesi
Yönetim Süreçleri	1- Okulumuzda uyumlu, tecrübeli ve eksik normu olmayan bir yönetime sahip olması. 2- Okul vizyonunun ve misyonunun belirlenmiş olması.
İletişim Süreçleri	Yönetim, öğretmenler ve veliler arasında iyi bir iletişimin bulunması.

ZAYIF YÖNLER

TABLO-11

Öğrenciler	1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2.Engeli olan öğrencilere yönelik hazırlanan (Unicef&Meb) kapsayıcı erken çocukluk eğitimi projesi pilot okulu olmamız
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması

Veliler	<ol style="list-style-type: none"> 1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması 4. Okula ulaşımın kolay olması 5.Okula yakın bir hastanenin bulunması 6.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması
Donanım	<ol style="list-style-type: none"> 1.ADSL bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"> 1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması 6. Üniversite ile işbirliğinde olunması
Diğer	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rehberlik normunun yeniden verilmesiyle rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması 2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 3.Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun pilot okul olarak seçilmesi 4. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 5.Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen adayı öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması 6.Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul ve Eko Okul olmamız 7.Bağımsız bir anaokulu olmamız yeterli personel çalışması ve ihtiyaçların giderilebilmesi

Dışsal Faktörler

TABLO-12

Fırsatlar

Politik	1-Bakanlığımızı 2023 Vizyon Belgesi'ndeki hedefleri kapsamında yapılacak yenileşme çalışmaları. 2-AB projelerine önem verilmesi
Ekonomik	1-Okulumuzda yapılacak yenileşme ve dönüşüm çalışmalarında okul bütçesinin verilecek olması.
Sosyolojik	1-Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede olması. 2-Diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması.
Teknolojik	1-Ülkemiz ve bölgemizdeki teknolojik gelişmeler.
Mevzuat-Yasal	1-Bakanlığımızda 2023 Vizyon Belgesi kapsamında yapılacak mevzuat ve yenileşmeler.
Ekolojik	1-Okulumuzun gerek kendi içinde gerekse çevresindeki kurum ve kuruluşlarla iletişiminin güçlü olması.

Tehditler

TABLO-13

Politik	1-Merkeze uzak bir konumda olması sebebiyle, ilçede yapılan her türlü etkinliğe uzak dışta kalınması 2-Okul girişine yakın otobüs duraklarının bulunmaması.
Ekonomik	1-Velilerin sosyoekonomik durumları iyi olmadığından Okul Aile Birliği'ne yeterli kaynak oluşturulamaması. 2- Okulların bütçelerinin olmaması.
Sosyolojik	1-Okulun karşısındaki meydana yazın havalar iyi olduğunda başı boş gezen gençlerin oyalanması. 2- Kadına ve çocuğa yönelik istismar ve şiddetin artması 3- Parçalanmış aile sayısının fazla olması 4- Çocuk ve gençlere yönelik sosyal alanların yetersiz olması

Teknolojik	1-Telefon bağımlılığı. 2-Bilinçsiz Sosyal medya kullanımının olması.
Mevzuat-Yasal	1-Yapılacak gezi ve etkinliklerde izin almada yaşanan mevzuatsal sıkıntılar.
Ekolojik	1-Öğrencilerin olumsuz aile ortamlarında yetişmeleri 2-Ortaokul öğrencilerinin sigara kullanımı.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

TABLO-14

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okulumuza kayıt olan öğrencilerin devamını sağlamak.	Öğrencilerin ortaokula yeterli seviyede donanımla geçişini sağlamak.	Kurumsal iletişimi geliştirerek, paydaşların katılımını sağlamak
Devamsızlıktan kalan öğrenci oranını düşürmek.	Ders araç gereçlerini arttırmak ve öğrencilerin hizmetine sunmak	Kurumsal yönetimi etkin kılmak için, yöneticiler arası iletişimi arttırmak.

Öğrencilere Okulumuz alanları tanıtarak okulu sevmelerini sağlamak.	Sınıf Tekrarlarını azaltmak	Okul binasını gelişen ihtiyaçlara uygun hale getirmek.
Kaynaştırma öğrencilerini BEP kapsamında yetiştirmek.	Öğrencileri sadece akademik alanda değil sanatsal ve kültürel alanda da yetiştirmek.	Donanımı zenginleştirmek.
		Temizlik, hijyen sağlamak için destek hizmetlerini sağlamak.
		İş güvenliği ve okul güvenliğini sağlamak için eğitimlere devam edilecek.
		Taşınmalı öğrencilerin zamanında ve güvenle okula ulaşmaları için çaba gösterilecek.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

TABLO-15

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrencilerin devamını sağlamaya çalışmak.
2	Sportif ve kültürel faaliyetleri yaygınlaştırmak.

TABLO-16

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrenci başarısını yükseltmeye çalışmak.
2	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini sağlamak.

TABLO-17

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum varlıklarını etkin ve verimli kullanmak.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

... Büyük düşünebilen ve bunu hayata geçirme çabasında olan, insanların ve kendinin mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilecek, dünya çapında bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

VİZYONUMUZ

Her öğrencinin iyi bir üst öğrenim kurumuna yerleşmesini ve sosyal becerilerini geliştirmesini, toplumsal ve milli değerleri yaşatmasını sağlamak; çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Güvene ve işbirliğine dayalı, sürekli gelişim anlayışı içinde etik değerlere sahip çıkan bir kurum olmak,

- ✓ Özgüveni tam, öğrenci merkezli eğitim, okul merkezli yönetim anlayışını benimseyen bir kurum olmak,
- ✓ Bireysel farklılıkları dikkate almak,
- ✓ Sabırlı, hoşgörülü, kararlı olmak
- ✓ Yetkin, üretken ve girişimci ruha sahip olmak.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

İlkokullar İçin

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul ğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

TABLO-18

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	
PG.1.1.b	İlkokul 1. Sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitimi almış olanların oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	
PG.1.1.c	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	
PG.1.1.d	Bir eğitim ve ğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan ğrenci yüzdesi.	0	0	0	0	0	

Eylemler

TABLO-19

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Öğrencilerin oryantasyon eğitimine eksiksiz katılımları için çalışma yapılacaktır.	1.Sınıf Öğretmenleri	Eylül ayı
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	1 Eylül – 15 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrenciler tespit edilip veli görüşmesi yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler...)

Performans Göstergeleri

TABLO-20

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.1.1.a	Sınıfını geçen öğrenci yüzdesi	100	100	100	100	100	
PG.1.1.b	Yürütülen kültürel ve sportif faaliyet sayısı	8	9	10	10	10	
PG.1.1.c.	Düzenlenen kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci yüzdesi	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	

Eylemler

TABLO-21

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sosyal faaliyetler yapmak.	Okul Yönetimi	1 Eylül – 15 Haziran
1.1.2	Kültürel faaliyetler yapmak.	Okul Yönetimi	1 Eylül – 15 Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Düzenli aralıklarla veli toplantıları yaparak veliler ile işbirliğini geliştirmek.	İlgili Sınıf Öğretmenleri	1 Eylül – 15 Haziran

Stratejik Hedef 2.2: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

TABLO-22

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okullar Hayat olsun Projesi kapsamında açılan kurs sayısı	1	2	4	4	4
PG.1.1.b	Yıllık rehberlik faaliyet sayısı	2	3	4	5	6

Eylemler

TABLO-23

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilere Halk Eğitim destekli yetiştirme kursları düzenlemek.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül – 15 Haziran
1.1.2	Veli ve öğrencilere yönelik rehberlik toplantıları yapmak.	Okul Yönetimi	01 Eylül – 15 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

Ödül alan personel oranı

Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı

Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı

Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı

C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı

Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı

Öğretmen memnuniyet oranı

Performans Göstergeleri

TABLO-24

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen ve yöneticiler arasında düzenlenen sosyal faaliyetler var mı?	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
PG.3.2.b	Tuvalet ve koridorların günlük temizlenme sayısı	3	3	3	3	3
PG.3.3.c.	Özel güvenlik var mı?	Hayır	Hayır	Hayır	Hayır	Hayır

Eylemler

TABLO-25

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğretmen ve yöneticiler arasında çeşitli alanlarda faaliyet düzenlenecek.	Okul yönetimi	01 Eylül-01 Temmuz
1.1.2	Tuvalet ve koridorların günlük temizlenme sıklığı kontrol edilecek.	Müdür yardımcısı	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

Şube başına düşen öğrenci sayısı

Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)

Tasarruf edilen kaynak miktarı

Ulusal ve uluslararası projelerden alınan mali destek

Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı

Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı

TABLO-26

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	2	2	2	2	2
PG.3.1.2	Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	0	1	2	2	2
PG...	Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	0	1	1	1	1
	Beyaz Bayrak Sertifika Sayısı (0-1)	1	1	1	1	1
	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler**TABLO-27**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Geleceğin Labaratuvar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi	Okul yönetimi	01 Eylül-01 Temmuz
3.1.2	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Okul yönetimi	01 Eylül-01 Temmuz
3.1.3	Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul yönetimi	01 Eylül-01 Temmuz
...	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul yönetimi	01 Eylül-01 Temmuz
	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Okul yönetimi	01 Eylül-01 Temmuz
	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Okul yönetimi	01 Eylül-01 Temmuz

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

Veli toplantılarına katılım oranı

Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı

Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı

Veli memnuniyet oranı

TABLO-28

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Veli memnuniyet oranı (%)	100	100	100	100	100
PG.3.1.2	Çalışan Memnuniyet Anketinden Çıkan İyileştirmeye Açık Alan Sayısı	0	1	1	1	1

Eylemler

TABLO-29

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Okul yönetimi	01 Eylül-01 Temmuz
3.1.2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul yönetimi	01 Eylül-01 Temmuz

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

TABLO-30

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1500	2000	2250	2500	2750	11000
TOPLAM	1500	2000	2250	2500	2750	11000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

Uygundur.

...../12/2019

Yaşar ÇAKIR

İlçe Milli Eğitim Müdürü